**西北农林科技大学本科生国（境）内、外高校交流学习计划审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  | 班级 |  | 照片 |
| 邮箱 |  | 家长／本人电话 | /　 |
| 所在学院/专业 |  / |
| 申请交流项目名称 |   |
| 申请交流学校/专业 |  / |
| 项目类型 | □境外联合培养；□国内访学；□短期交流；□夏令营；□实习； |
| 交流时间 |  年 月 日-- 年 月 日共 天 |
| 拟修读课程及课程对应情况表 | 学生赴外拟修读课程 | 拟替代我校所学专业培养方案中相同或相近课程或联合培养方案规定的课程 |
| 课程名称（中英文名称对照） | 学时/学分 | 课程名称及代码 | 学时/学分 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 返校后需补修我校所学专业同期相应的课程 | 课程名称及代码 | 学时/学分 | 课程名称及代码 | 学时/学分 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 专业负责人意见 | 签名：　　 年　　 月　　 日 |
| 学院意见 | 　　　　　　　　　　　　　　签名（盖章）　　年　　　月　　　日 |
| 国际交流处意见（仅限境外交流） | 　　　　　　　　　　　　　　签名（盖章）　　年　　　月　　　日 |
| 教务处审批及意见 |  主管领导签字： 年　　 月 　　日 |

说明：1.学生申请国（境）外大学学习之前，应充分了解双方学校同期的课程设置，填写此表，报其所在学院审批；2.此表由学生所在学院审批备案，经教务处批准，并作为学生返校后进行课程认定的主要依据和参考；3.课程名称栏目不够可添加，表格内容不够可添加附页。4.此表填写一份，待相关部门签字盖章后复印分别送至学生学院、国际交流处（仅限境外交流）一份。